

Продавац:

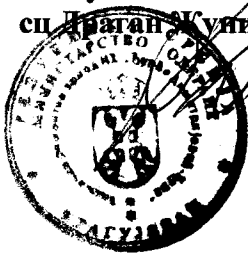
ТЕХНИЧКИ РЕМОНТНИ ЗАВОД НХ „Ђурђе Димитријевић – Ђура” Крагујевац

Конкурсну документацију са моделом уговора, оверава:

ЗАМЕНИК ДИРЕКТОРА

ПОТПУКОВНИК

ср Драган Жунић, дипл.инж.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ

Технички ремонтни завод

НХ „Ђурђе Димитријевић – Ђура”

БР

2244-7
14 JUN 2018 г.г.г.
КРАГУЈЕВАЦ

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНО ПИСАНО НАДМЕТАЊЕ**

ПРОДАЈА ОГРЕВНОГ ДРВА И ОБЛЕ ГРАЂЕ

број продаје: 2244 /2018

јун 2018.године

(број страна конкурсне документације: 13)

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРОДАЈИ

1.- Подаци о продавцу:

продавац/власник: Република Србија Министарство одбране ТЕХНИЧКИ РЕМОНТНИ ЗАВОД НХ „Ђурђе Димитријевић - Ђура” - Крагујевац

Адреса продавца/власника: пошт.фах бр.159, 34000 Крагујевац.

тел: 034 335095; факс: 034 335462;

интернет адреса: www.trzk.co.rs ; e-маил: trzk@trzk.co.rs

2.- Предмет продаје:

Предмет продаје је огревно дрво и обла грађа, добијена сечењем стабала на локацији ТРЗ Крагујевац (у даљем тексту: **Дрва**), сврстана у две партије:

-ОГРЕВНО ДРВО (око 60% лишћари и око 40% четинари) у количини око 27,00 ргм.

-ОБЛА ГРАЂА (око 60% лишћари и око 40% четинари) у количини око 44,00 м³.

3.- Врста поступка продаје:

Продаја се спроводи у поступку јавног писаног надметања у складу са:

-,„Правилник о материјалном пословању у Министарству одбране и Војсци Србије” (СВЛ бр.29/2014, 9/2017).

-,„Правилник о финансијском пословању и финансијској служби Министарства одбране и Војске Србије” (СВЛ бр.17/2011, 12/2014, 9/2017).

-,„Одлука о овлашћењима за располагање и замену покретних ствари и набавку радова и услуга у МО и ВС” (СВЛ бр.1/2014).

и других законских и подзаконских аката којима се уређује процедура продаје у МО РС и ВС.

4.- Критеријум за оцењивање понуда:

Продавац ће одлуку о продаји донети применом критеријума:

„НАЈВИША ПОНУЂЕНА ЦЕНА (ВРЕДНОСТ), ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ПОСЕБНО“.

5.- Начин преузимања конкурсне документације:

Конкурсна документација се може преузети са интернет адресе Техничког ремонтног завода Крагујевац (www.trzk.co.rs) или лично на локацији ТРЗК (радним даном од 08:00 до 12:00 часова, од 25.06.-06.07.2018.год.) или затражити слање путем е-маила.

6.- Лице за контакт: Николић Горан, тел:034 335095 лок.515 или 063 1062804.

7.- Начин, место и рок за подношење понуда:

Понуђачи су дужни да своје понуде, заједно са траженом документацијом, искључиво у затвореном коверту, са назнаком:

„НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА ЗА ДРВА, ПАРТИЈА бр. _____ - ЗА КОМИСИЈУ“
(уписати број партије за коју се доставља понуда).

Понуда се може послати поштом на адресу ТРЗК или лично предати на шалтеру деловодства ТРЗК на истој адреси.

Пријем понуда је у деловодству ТРЗ Крагујевац, до **09.07.2018.године (понедељак) до 12,00 часова**, без обзира на начин на који су понуде послате.

На полеђини коверте са понудом обавезно уписати пун назив понуђача са тачном адресом, бројем телефона и именом особе за контакт.

Образац понуде, и осталу конкурсну документацију на којој се тражи потпис понуђача, треба да потпише лице овлашћено за заступање понуђача и овери печатом.

8.- Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **09.07.2018.године (понедељак) у 12,30 часова**, у просторијама продавца: Технички ремонтни завод Крагујевац.

9.- Услови под којима понуђачи могу учествовати у поступку отварања понуда:

а) За правна лица:

Овлашћени представници понуђача пре почетка отварања понуда комисији за продају ТРЗ Крагујевац предају пуномоћје (писано овлашћење директора или власника предузећа за учешће у поступку јавног писаног надметања) и на основу истог могу учествовати у поступку отварања коверата и усменог надметања.

Писано овлашћење мора имати датум и број издавања, печат и потпис овлашћеног лица понуђача и по могућству треба бити написано на меморандуму истог.

Представник понуђача који нема писано овлашење може присуствовати отварању понуда, али само као јавност без права активног учешћа у поступку јавног писаног надметања.

б) За физичка лица:

Понуђач/физичко лице пре пре почетка отварања понуда комисији за продају предаје фотокопију своје личне карте.

II. УСЛОВИ ПИСАНОГ НАДМЕТАЊА

1.- Предмет продаје:

Ред број	Врста Дрва	Оријентациона количина	Почетна продајна цена	Вредност без ПДВ (динара)	Вредност са ПДВ (динара)
1	2	3	4	5	6
1.	Партија бр.1				
	Огревно дрво	27,00 ргм	1.791,20 дин/ргм	48.362,40	53.198,64 са ПДВ10%
2.	Партија бр.2				
	Обла грађа	44,00 м ³	8.106,20 дин/м ³	356.672,80	428.007,36 са ПДВ20%

Почетне продајне цене су на паритету складиште ТРЗ у Крагујевцу.

Напомена:

Понуђена цена мора бити исказана у динарима, уписати цену без ПДВ и цену са ПДВ.

Обавеза је понуђача да изврши рачунску проверу своје понуде. Уколико се утврди рачунска грешка, или разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Понуђач не може понудити куповину мање количине Дрва од појединачно наведене у свакој партији.

Понуде се вреднују (цена и вредност) за сваку партију посебно.

3.- Начин плаћања:

а) За правна лица: аванс 100% (пре преузимања Дрва), налогом за пренос, на основу предрачуна ТРЗК.

б) За физичка лица: аванс 100 % (пре преузимања Дрва), општом уплатницом у пошти/банци на основу предрачуна ТРЗК или уплатом у готовом новцу на благајни ТРЗК.

4.- Достављање понуде:

Понуда се доставља у писаној форми, понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и доставља остала тражена документа.

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Понуда која се подноси мора бити јасна и недвосмислена, читко руком написана или на персоналном рачунару написана и одштампана.

На коверти мора бити написано или одштампано:

„НЕ ОТВАРАТИ – ПРОДАЈА ДРВА, ПАРТИЈА бр. _____ – ЗА КОМИСИЈУ“

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране деловодства ТРЗ Крагујевац до датума: **09. 07. 2018.године (понедељак) до 12,00 час.**

Понуда се може послати и поштом (предлажемо слање експрес поштом до ТРЗ Крагујевац, због брзине и сигурности приспећа) или предати лично у деловодству ТРЗ Крагујевац.

ТРЗК по пријему коверте са понудом уписује на коверти време пријема (час и минут) и деловодни број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, у деловодству ТРЗК, понуђачу ће се издати потврда о пријему понуде. У потврди ће бити наведен датум, час и минут пријема понуде. Понуда коју ТРЗК није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

5.-Обавезни услови учешћа:

а) За правна лица, понуда се сматра исправном ако понуђач уз понуду достави:
-Извод о регистрацији привредног субјекта од РС Агенција за привредне регистре (фотокопија).
-Попуњени обрасци из прилога Конкурсне документације (потписани и оверени).
-Потписан и печатом оверен модел уговора о продаји.

б) За физичка лица, понуда се сматра исправном ако понуђач уз понуду достави:
-Фотокопија личне карте.
-Попуњени обрасци из прилога Конкурсне документације (потписани).
-Потписан модел уговора о продаји.

6.- Отварање понуда:

Поступак јавног отварања понуда почиње **09.07.2018.год. (понедељак) у 12,30 часова** уз могућност присуствовања понуђача јавном писаном надметању.

6.1.- Правно лице може послати свог представника, са писаним и овереним овлашћењем, за учешће у поступку јавног писаног надметања.

6.2.- Поступак јавног надметања:

Отварању понуда се приступа ако је прispела најмање једна благовремена понуда. Неблаговремене понуде сматрају се понуде достављене после рока дефинисаног у конкурсној документацији и исте се нестворене враћају понуђачу. По уносу података из писаних понуда у записник приступа се усменом надметању. Почетна цена за усмено надметање је највиша понуђена цена из писаних понуда. Понуђачи коначну понуђену цену у усменом надметању уносе на образац коначно понуђене цене.

Пожељно је да овлашћени понуђачи (за правна лица) понесу печат свог предузећа (није обавезно) којим ће потврдити уз потпис коначно понуђену цену.

Цена из писане понуде понуђача (достављене лично или поштом) који не присуствују и усменом надметању сматра се коначно понуђеном ценом.

7.- Инструменти финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и преузимање евентуално веће количине Дрва од наведене за правна лица:

-Бланко сопствена менице (две) – само потписана и оверена у складу са картоном депонованих потписа, при чему потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета;

-Једно менично овлашћење/писмо за озбиљност понуде.

-Једно менично овлашћење/писмо за плаћање рачуна у року.

Продавац може меницу купца у износу од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, у случају одустајања од куповине отпада, без сагласности истог поднети банци на наплату.

Продавац може меницу купца у случају неизвршења плаћања рачуна у року, за преузету евентуално већу количину Дрва по коначном рачуну или рачун за извршену услугу утовара, без сагласности истог поднети банци на наплату

Менично овлашћење/писмо мора бити потписано и оверено у складу са картоном депонованих потписа.

-Копија важећег картона депонованих потписа овлашћених лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача (копија треба да буде оверена печатом банке са датумом овере, овера не старија од месец дана од дана отварања понуда).

-Захтев за регистрацију менице, потписан и оверене од стране понуђача и пословне банке понуђача.

Напомена: печати и потписи на меници, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу треба да буду идентични, такође и број текућег рачуна на меничном овлашћењу (уколико је попуњен) и картону депонованих потписа треба да буде исти. У случају да понуђач није изабран као најповољнији понуђач (купац) меница за озбиљност понуде се враћа истом, лично се предаје или шаље поштом.

Печати и потписи на меницама, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу морају да буду идентични, такође и број текућег рачуна на меничном овлашћењу и картону депонованих потписа мора да буде исти.

У случају да нису активирани, наведена средства финансијског обезбеђења за извршење предметне продаје враћају се изабраном понуђачу или купцу након реализације продаје и извршења плаћања свих рачуна.

7.1.- Инструменти финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и преузимање евентуално веће количине Дрва од наведене за физичка лица:

-Кауција у износу од 10% од укупне вредности понуђене партије са ПДВ20%, уплаћена у готовом новцу (динарима) на благајни ТРЗ Крагујевац, пре почетка јавног писаног надметања.

Напомена: ТРЗК задржава кауцију најповољнијег понуђача или купца. У случају неизвршења плаћања рачуна од стране Купца у року, за преузету евентуално већу количину Дрва по коначном рачуну или за извршену услугу утовара, ТРЗК без сагласности купца наплаћује рачун из кауције, и писаним путем о истом обавештава купца.

Након завршетка јавног писаног надметања и донете одлуке директора ТРЗК о продаји, кауција се враћа понуђачима који нису изабрани као најповољнији.

У случају да кауција коју је понудио изабрани понуђач није активирани, иста се након извршене продаје Дрва и извршења плаћања свих рачуна за евентуално више испоручена Дрва или услугу утовара враћа изабраном понуђачу/купцу.

8.- Трошкови утовара: утовар врши купац на терет својих трошкова, са својом радном снагом и механизацијом. Уколико купац жели да ангажује раднике ТРЗК за рад на утовару исто се наплаћује по важећем ценовнику и износи:

цена рада радника = 673,00 дин/Нч и цена рада виљушкара = 1.200,00 дин/Мч (возило+радник). Цене без ПДВ20 %.

8.1.- Трошкове утовара Купац плаћа после извршења услуге, на основу рачуна ТРЗК.

9.- Рок и место испоруке или преузимања Дрва:

Купац може извршити преузимање Дрва после уплате по предрачуну ТРЗК, радним даном (од понедељка до петка) према процедури преузимања дефинисаном уговором.

Место испоруке је складиште ТРЗ у Крагујевацу.

Сматраће се да је испорука Дрва извршена даном потписивања отпремнице од стране чланова комисије ТРЗК и овлашћеног представника купца.

10.- Квалитет и рекламација:

Понуђач може извршити лични увид у квалитативно стање Дрва сваког радног дана у недељи, од 08,00 до 12,00 час, почев од 25.06. до 09.07.2018.год.

Купац врши преузимање Дрва у виђеном стању, а након преузимања Купац нема право накнадне рекламације.

Купац врши преузимање Дрва у року до 5 (пет) радних дана, од дана пријема налога продавца (ТРЗК). Дан слања налога (телефаксом или е-маилом) сматра се даном пријема налога.

11.- Заштита поверљивости података:

Продаја Дрва не садржи поверљиве информације које ТРЗК ставља на располагање понуђачима или купцу.

12.- Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:

Заинтересовани понуђач може (у писаном облику, путем поште на адресу: Технички Ремонтни Завод, пошт.фак.бр.159 34000 Крагујевац, или електронском поштом на e-mail trzk@trzk.co.rs или факсом на број: 034/335462) затражити додатне информације или појашњења у вези припремања понуде, најкасније до пет дана пре истека рока за подношење понуде продавцу.

Продавац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема писаног захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на и на својој интернет страници www.trzk.co.rs

13.- Критеријум за оцењивање понуде:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**НАЈВИША понуђена цена**”, уз испуњење свих услова наведених у конкурсној документацији.

14.- Рок за доношење одлуке о најповољнијем понуђачу:

Одлуке о најповољнијем понуђачу доноси се од стране директора Завода, наредног радног дана од дана завршетка јавног писаног надметања или најкасније у року од 5 (пет) дана од дана завршетка истог.

Сви понуђачи ће у року од 2 (два) дана од дана доношења одлуке директора Завода бити обавештени о избору најповољнијег понуђача.

15.- Обустављање поступка продаје:

У случају да је приспело мање од једне потребне благовремене понуде јавно писано надметање се понавља.

Уколико су понуђене цене ниже од почетних продајних цена или ниже од процењених тржишних цена Продавац може поновити или поништити јавно писано надметање.

16.- Приговор на извршено надметање:

Против одлуке продавца о избору најповољнијег понуђача остали понуђачи могу да поднесу приговор у року од 8 (осам) дана од дана пријема обавештења о истом.

Приговор се доставља у писаној форми, потписан и оверен од стране овлашћених лица, непосредно у деловодству продавца или поштом.

17.-Закључење уговора о продаји:

Продавац закључује уговор о продаји Дрва са најповољнијим понуђачем, а према моделу Уговора из прилога Конкурсне документације.

Понуђач је обавезан да на јавно писано надметање достави и „бланко” потписан и оверен модел уговора продавца, свака страница уговора парафирана и оверена печатом.

Према законским прописима у Министарству одбране и Војсци Србије ТРЗК доставља документацију са јавног писаног надметања РС МО Војно правобранилаштво Београд за мишљење о правној ваљаности, а на основу позитивног мишљења о правној ваљаности потписује се уговор између ТРЗК као продавца и најповољнијег понуђача као купца.

Након приспећа позитивног мишљења Војног правобранилаштва о спроведеном поступку продаје ТРЗК ће приступити закључењу уговора о продаји са најповољнијим понуђачима.

18.-Оквирни период за преузимање отпада од стране купца или купаца 40 дана: доношење одлуке директора Завода о најповољнијем понуђачу - оквирно 5 дана од дана јавног писаног надметања; достављање обавештења о одлуци директора Завода о најповољнијем понуђачу - оквирно 2 дана; приговор осталих понуђача на одлуку директора Завода о продаји - оквирно 8 дана; прибављање мишљења о правној ваљаности уговора од РС МО Војно правобранилаштво Београд - оквирно 10 дана; закључење уговора са најповољнијим понуђачима (купцима) - оквирно 5 дана; достављање предрачуна купцима и уплата на текући рачун Завода - оквирно 5 дана; преузимање отпада од стране купца или купаца - оквирно 5 дана.

Прилози:

Образац понуде, Образац изјаве понуђача, Обрасци меничног овлашћења, Модел уговора.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА КУПОВИНУ ОГРЕВНОГ ДРВА И ОБЛЕ ГРАЂЕ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА: (улица и број, место/општина)	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПИБ ПОНУЂАЧА (за правна лица) или ЈМБГ ПОНУЂАЧА (за физичка лица):	
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН И ФАКС : Е-МАИЛ:	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ (за правна лица):	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: (име и презиме, телефон)	

Место и датум

Понуђач

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата
за правна лица)

ОБРАЗАЦ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ ПО ВРСТАМА ДРВЕТА

Ред бр.	Врста Дрва	Количина	Почетна цена без ПДВ	Почетна цена са ПДВ	Понуђена цена без ПДВ	Понуђена цена са ПДВ
1.	Партија бр.1					
	Огревно дрво	27,00 ргm	1.791,20 дин/ ргm	1.970,32 дин/ ргm са ПДВ10%		
2.	Партија бр.2					
	Обла грађа	44,00 m ³	8.106,20 дин/ m ³	9.727,44 дин/ m ³ са ПДВ20%		

Укупна понуђена вредност: _____ без ПДВ.

Укупна понуђена вредност: _____ са ПДВ.

Цене су на паритету складиште ТРЗ Крагујевац.

ПДВ се обрачунава по општој стопи 10% за огревно дрво и 20% за облу грађу.

Место и датум

Понуђач

_____ (штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата,
за правна лица)

_____ (потпис)

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
(за озбиљност понуде, доставља се уз понуду)

На основу „Закона о меници” (СЛ ФНРЈ бр.104/46, СЛ СФРЈ бр.18/58,16/65,54/70,57/89 и СЛ СРЈ бр. 46/96), „Закона о платном промету” (СЛ СРЈ бр.3/02, 5/03 и СГ РС бр.43/04,62/06,111/09,31/11), „Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета” (СГ РС бр.57/04 и 82/04), „Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента” (СГ РС бр.47/11) и „Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења” (СГ РС бр.56/11),

_____, ПИБ: _____,
(навести назив привредног друштва) (адреса)

матични број: _____, предаје 1 (једну) регистровану, бланко сопствену меницу и даје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ-ПИСМО
за корисника бланко-сопствене менице

РС МО УОТ Технички Ремонтни Завод НХ „Ђурђе Димитријевић-Ђура” Крагујевац да депоновану бланко-сопствену меницу може предати банци на наплату, у износу од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а по основу неиспуњења обавеза по понуди број _____ од _____ године и то на терет свих рачуна који су отворени

код банке _____
(навести назив банке и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења РС МО УОТ Технички Ремонтни Завод НХ „Ђурђе Димитријевић-Ђура” Крагујевац може попунити меницу са клаузулом „без протеста, без трошкова” на износ од _____ динара, а у случају:
(10% вредности понуде без ПДВ-а)

а) да понуђач повуче своју понуду после поступка јавног писаног надметања.

Дужник се одриче права на: повлачење овог овлашћења; опозив овог овлашћења; стављање приговора на задужење по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог: 1 (једна) регистрована, потписана и оверена бланко сопствена меница, серијски број менице _____,

-оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима.

Место и датум

Понуђач

(штампано име и презиме
одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата,
за правна лица)

(потпис)

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
(за извршење обавезе плаћања рачуна, доставља се уз понуду)

На основу „Закона о меници” (СЛ ФНРЈ бр.104/46, СЛ СФРЈ бр.18/58,16/65,54/70,57/89 и СЛ СРЈ бр. 46/96), „Закона о платном промету” (СЛ СРЈ бр.3/02, 5/03 и СГ РС бр.43/04,62/06,111/09,31/11), „Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета” (СГ РС бр.57/04 и 82/04), „Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента” (СГ РС бр.47/11) и „Одлуке о ближним условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења” (СГ РС бр.56/11),

_____, ПИБ: _____,
(навести назив привредног друштва) (адреса)

матични број: _____, предаје 1 (једну) регистровану, бланко сопствену меницу и даје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ-ПИСМО
за корисника бланко-сопствене менице

РС МО Технички Ремонтни Завод НХ „Ђурђе Димитријевић-Ђура” - Крагујевац да депоновану бланко-сопствену меницу може предати банци на наплату, у износу неплаћених рачуна по основу неиспуњења обавеза по понуди број _____ од _____ године и то на терет свих рачуна који су отворени код банке:

(навести назив банке и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења РС МО Технички Ремонтни Завод НХ „Ђурђе Димитријевић-Ђура” - Крагујевац може поунити меницу са клаузулом „без протеста, без трошкова” на износ од _____ динара, а у случају:

а) да понуђач не изврши плаћање рачуна по основу преузетог отапада или извршених услуга.

Дужник се одриче права на: повлачење овог овлашћења; опозив овог овлашћења; стављање приговора на задужење по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог: 1 (једна) регистрована, потписана и оверена бланко сопствена меница, серијски број менице _____,

-оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима.

Место и датум

Понуђач

(штампано име и презиме
одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата,
за правна лица)

(потпис)

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У вези са понудом коју привредно друштво или физичко лице: _____
 _____ (уписати назив или име и презиме) из
 _____ (уписати
 назив места, улицу и број) доставља РС МО Технички Ремонтни Завод НХ „Ђурђе
 Дмитријевић-Ђура” - Крагујевац, за учешће на јавном писаном надметању за продају Дрва број:
 _____ под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем
 следећу

И З Ј А В У

Привредно друштво или физичко лице _____
 _____ (уписати назив привредног друштва или име
 и презиме за физичка лица) улица _____ из _____,
 матични број: _____, шифра делатности: _____ ПИБ: _____,
 ЈМБГ: _____, број личне карте _____ издата од ПУ
 _____.
 текући рачун број: _____ код банке
 _____.
 лице за контакт _____, контакт телефон _____

потврђује да је поднело понуду независно, без договора са другим понуђачима или
 заинтересованим лицима.

Место и датум

Понуђач

 (штампано име и презиме
 одговорне особе)

М.П.
 (читак отисак печата,
 за правна лица)