

УГОВОР број 2244 - _____

Закључен дана ____ .07.2018.год. у Крагујевцу, између:

Република Србија Министарство одбране **ТЕХНИЧКИ РЕМОНТНИ ЗАВОД НХ „Ђурђе Димитријевић-Ђура“**, 34000 Крагујевац (у даљем тексту: **Продавац**), кога заступа директор пп сц Драган Жунић, дипл.инж.

мат.бр:17864904; ПиБ:108341438; тел:034 335095; факс:034 335462; е-маил: trzkg@trzkg.co.rs
Текући рачун бр. 840–1195664-02 код „Управа за трезор“ Крагујевац.

и

(у даљем тексту:

Купац), кога заступа _____

мат.бр: _____; ПиБ: _____; тел: _____; е-маил: _____

ЈМБГ: _____; лична карта бр: _____

издата од ПУ _____ .

Текући рачун бр: _____

.

Члан 1. ПРЕДМЕТ ПРОДАЈЕ И ЦЕНА

1.1. Уговорне стране споразумеле су се да предмет уговора буде купопродаја огревног дрва и обле грађе (у даљем тексту: **Дрва**) у оријентационој количини, јединичној цени и оријентационој вредности:

Ред. број	Назив Отпада	Јед. мере	Оријентациона количина	Јединична цена (дин/јм)	Вредност без ПДВ (динара)	Вредност са ПДВ (динара)
1.	Огревно дрво	ртм	27,00			
2.	Обла грађа	м ³	44,00			
	У к у п н о:					

1.2.1. ПДВ се обрачунава по општој стопи 10% (огревно дрво) и 20% (обла грађа), на основу члана 23. "Закона о порезу на додату вредност" (СГ РС бр.84/04, 86/04-исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др.закон, 142/14, 5/2015., 83/2015,5/2016,108/2016 и 7/2017).

1.3. Уговорена цена Дрва је фиксна, и не може се мењати у току важења Уговора.

1.3.1. Цена подразумева складиште Продавца у Крагујевцу.

1.4. Утовар Дрва врши Купац са својом радном снагом и механизацијом, на терет својих трошкова.

1.4.1. Уколико Купац ангажује раднике и механизацију Продавца за утовар Дрва исто се наплаћује по цени: 673,00 дин/Нч без ПДВ20% за рад радника и 1.200,00 дин/Мч без ПДВ20% за рад виљушкара.

1.4.2. Купац услугу утовара Дрва плаћа на основу рачуна Продавца.

1.5. Продавац Дрва продаје без гаранције квалитета, у виђеном стању, после преузимања Купац нема права рекламације на квалитет.

Члан 2. РОК ПРЕУЗИМАЊА И УСЛОВИ ЗА ИЗМЕНУ РОКОВА

2.1. Купац се обавезује да врсте и количине Дрва из писаног налога за преузимање Продавца преузме у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема налога

2.1.1. Дан слања налога телефаксом/е-маилом и телефонско обавештење Купца о истом се сматра даном пријема налога.

2.1.2. У рок преузимања не узима се у обзир време трајања поштанског саобраћаја, које не може бити дуже од 3 (три) дана, као и нерадни дани уколико се налог шаље искључиво преко поштанске службе. У рок преузимања не улазе државни и верски празници који се признају по „Закону о државним и другим празницима у Републици Србији” (СГ РС бр.43/2001, 101/2007 и 92/2011).

2.1.1. Продавац се обавезује да ће Купцу омогућити преузимање Дрва у року који му неће угрозити испуњење рока из тачке 2.1. овог члана.

2.2. Рок испоруке из тачке 2.1. овог члана може се продужити:

- због наступања више силе, а за време трајања више силе,
- због наступања других објективних разлога о којима уговорне стране треба да постигну писану сагласност и
- због неиспуњења обавеза Продавца из тачке 2.1.1. овог члана.

2.3. У случајевима из тачке 2.2. алинеја 1. и 2. Купац је дужан да Продавцу благовремено достави писани захтев за продужење рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека рока дефинисаног налогом за преузимање Дрва.

Члан 3. ПРИЈАВЉИВАЊЕ И НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ОТПАДА

3.1. Налог за преузимање Дрва из члана 1. овог Уговора, достављаће Продавац у писаној форми. Налог садржи:

- датум издавања,
- тачне податке о врсти Дрва и приближне количине Дрва,
- податке о локацији са које се Дрва преузимају,
- лице из састава Продавца које је одговорно за предају Дрва и
- рок преузимања.

3.2. Продавац има обавезу да утоварене количине Дрва по члану 1. овог Уговора буду прилагођене количини која одговара капацитету моторног возила Купца када је у питању тежина или запремина/габарит, а у циљу смањења трошкова транспорта Купца и безбедности транспорта.

3.3. Купац Дрва преузима својим возилом, на локацији Продавца и на терет својих трошкова. Пре преузимања Купац предаје Продавцу писано овлашћење за преузимање, потписаног и овереног од стране директора или законског заступника Купца, које садржи:

- име и презиме возача или лица овлашћеног за преузимање,
- регистарски број возила и
- врста и количина Дрва.

3.3.2. Након извршеног мерења и предаје Дрва Купцу обавезно се сачињава отпремни документ о измереним и предатим количинама истог.

3.3.3. Отпремница мора да садржи:

-назив и адресу Продавца, назив и адресу Купца, број уговора, врста и количина Дрва, број налога за издавање, датум преузимања, регистарски број моторног возила на који су утоварена Дрва, читљиве потписе овлашћених представника Купца и Продавца (са јасно исписаним именом презименом, ЈМБГ и бројем личне карте овлашћеног представника Купца и Продавца) уз прописану оверу печатом Продавца.

Члан 4. НАЧИН ПЛАЊАЊА

4.1. Купац (правно лице) плаћање Дрва врши налогом за пренос, аванс 100 %, за целокупну количину, на основу предрачуна Продавца.

4.2. Купац (физичко лице) плаћање Дрва врши општом уплатницом у банци или у готовом новцу на благајни Продавца, аванс 100 % за целокупну количину, на основу предрачуна Продавца.

4.3. Продавац после извршене испоруке Дрва Купцу доставља коначан рачун.

4.4. Купац (правно лице) врши плаћање трошкова утовара Дрва налогом за пренос, у року од 15 (петнаест) дана од дана извршења услуге, по рачуну Продавца.

4.5. Купац (физичко лице) врши плаћање трошкова утовара Дрва општом уплатницом или у готовом новцу, пре одвожења Дрва, по рачуну Продавца.

4.6.- Инструменти финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и преузимање евентуално веће количине Дрва од наведене за правна лица:

-Бланко сопствена менице (две) – само потписана и оверена у складу са картоном депонованих потписа, при чему потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета;

-Једно менично овлашћење/писмо за озбиљност понуде.

-Једно менично овлашћење/писмо за плаћање рачуна у року.

Продавац може меницу купца у износу од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, у случају одустајања од куповине отпада, без сагласности истог поднети банци на наплату.

Продавац може меницу купца у случају неизвршења плаћања рачуна у року, за преузету евентуално већу количину Дрва по коначном рачуну или рачун за извршену услугу манипулативних трошкова продаје/утовара, без сагласности истог поднети банци на наплату. Менично овлашћење-писмо мора бити потписано и оверено у складу са картоном депонованих потписа.

-Копија важећег картона депонованих потписа овлашћених лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача (копија треба да буде оверена печатом банке са датумом овере, овера не старија од месец дана од дана отварања понуда).

-Захтев за регистрацију менице, потписан и оверене од стране понуђача и пословне банке понуђача.

Напомена: печати и потписи на меници, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу треба да буду идентични, такође и број текућег рачуна на меничном овлашћењу (уколико је попуњен) и картону депонованих потписа треба да буде исти.

У случају да понуђач није изабран као најповољнији, меница за озбиљност понуде се враћа понуђачу, лично или поштом.

Печати и потписи на меницама, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу морају да буду идентични, такође и број текућег рачуна на меничном овлашћењу и картону депонованих потписа мора да буде исти.

У случају да нису активирана, наведена средства финансијског обезбеђења за извршење предметне продаје враћају се изабраном понуђачу или купцу након реализације продаје и извршења плаћања свих рачуна.

4.5.- Инструменти финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и преузимање евентуално веће количине Дрва од наведене, за физичка лица:

-Кауција у износу од 10% од укупне вредности понуђене партије са ПДВ20%, уплаћена у готовом новцу (динарима) на благајни Продавца, пре почетка јавног писаног надметања. Продавац може задржати кауцију купца у случају неизвршења плаћања рачуна у року, за преузету евентуално већу количину Дрва по коначном рачуну или неплаћање рачуна за извршену услугу манипулативних трошкова продаје/утовара, без сагласности истог.

Након завршетка јавног писаног надметања и донете одлуке директора Завода о продаји, кауција се враћа понуђачима који нису изабрани као најповољнији.

У случају да кауција коју је понудио изабрани понуђач није активирана, иста се након извршене продаје Дрва и извршења плаћања свих рачуна враћа изабраном понуђачу-купцу.

4.7. У случају прекорачења рока плаћања рачуна Купац се обавезује да плати Продавцу камату по “Закону о висини стопе затезне камате” (Сл СРЈ бр. 9/2001), за износ дуга који је доспео у доцњу до дана доспећа плаћања рачуна, а на основу обрачуна камате Продавца.

Члан 5. ИЗМЕНЕ - ДОПУНЕ И РАСКИД УГОВОРА

5.1. Измене-допуне Уговора могу се извршити само уз обострану сагласност уговорних страна, и то искључиво у писаној форми.

5.2. Продавац може привремено суспендовати или раскинути Уговор и захтевати надокнаду штете, када Купац не изврши уговорне обавезе или изврши уговорне обавезе са таквим недостацима који су у супротности са прописаним условима овог Уговора. Продавац може раскинути уговор уколико Купац не изврши преузимање отпада најкасније у року од 15 дана од рока дефинисаног у налогу за преузимање. Обавеза Продавца је да у том случају Купцу достави решење о раскиду уговора.

5.3. Продавац задржава право делимичног или потпуног раскида Уговора, ако то интереси Војске Србије или Министарства одбране РС налажу.

Члан 6. УГОВОРНА КАЗНА

6.1. У случају да Купац не испоштује рок за преузимање Дрва из члана 2. тачке 2.1. овог уговора, сагласан је да плати уговорну казну у износу од 1 (један) проценат дневно због кашњења у преузимању, а на вредност Дрва која су доспела у доцњу.

6.2. Продавац је овлашћен да по испостављеном рачуну, зарачуна и наплати уговорну казну, без посебне сагласности Купца, с тим што је обавезан да га у писаној форми обавести о висини зарачунате уговорне казне.

Члан 7. МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ

7.1. Продаја Дрва не садржи поверљиве информације које Продавац ставља на располагање Купцу.

Члан 8. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

8.1. Евентуалне спорове решаваће заједничка комисија Продавца и Купца, а у случају немогућности решења спорних питања надлежан је Привредни суд у Крагујевцу.

Члан 9. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

9.1. Купац ће приликом преузимања Дрва доставити Продавцу списак лица и моторних возила са регистарским таблицама, који учествују у припреми и преузимању Отпада, а по потреби и стручних лица за процену ризика по ЗНР, ЗЖС и ЗОП.

9.2. У случају да Продавац и Купац у току извршења овог Уговора промене назив или наступе промене у статусима уговорних страна, наставља се са реализацијом Уговора са правним наследником уговорне стране.

9.3. За све што није изричито регулисано овим Уговором, а буде утицало на његово извршење, важе одредбе “Закона о облигационим односима” (Сл.СФРЈ бр.29/78) са Изменама и допунама (Сл.СФРЈ бр.39/85, 57/89 и Сл.СРЈ бр.31/93, 24/96).

9.4. Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и овере од стране Купца и Продавца.

9.4.1. Уговор мора бити потписан и оверен од стране овлашћених лица уговорних страна, заведен у писарници (деловодству), а свака страница уговора парафирана и оверена печатом.

9.5. Уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерака, по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну, а 1 (један) примерак се доставља РС Министарство одбране Војно правобранилаштво Одељење у Београду, Београд.

У Крагујевцу, дана ____ .07.2018.год.

У Г О В А Р А Ч И

ЗА ПРОДАВЦА:

ДИРЕКТОР
потпуковник
сц Душан Коварбашић, дипл.инж.

ЗА КУПЦА: